

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

CENTRA VÝZKUMU ROZVOJOVÝCH EKONOMIK

Akademický senát (dále AS) Fakulty mezinárodních vztahů (dále FMV) zřizuje ke dni 2.10.2008 na základě návrhu děkanky FMV a v souladu s článkem 11 odst. 3 Statutu FMV nové vědecko-výzkumné pracoviště s názvem Centrum výzkumu rozvojových ekonomik (dále CEVRE).

Část první

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

POSLÁNÍ CENTRA

1. CEVRE je vědecko-výzkumným pracovištěm. Sídlí na adrese: náměstí W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov, 130 67.
2. Posláním CEVRE je:
 - a. podporovat rozvoj výzkumu sociálně ekonomického vývoje rozvojových ekonomik v ČR,
 - b. poskytovat poradenství v oboru rozvojová ekonomika českým subjektům,
 - c. podporovat zvyšování (zejména mladých) vědecko-výzkumných kapacit v oboru,
 - d. šířit povědomí o sociálně ekonomických procesech probíhajících v rozvojových ekonomikách odborné i laické veřejnosti.

Článek 2

ČINNOST CENTRA

1. Hlavní činností CEVRE je vědecko-výzkumná činnost. Předmětem zkoumání jsou jednak vnější i vnitřní aspekty ekonomického a sociálně ekonomického vývoje v zemích třetího světa, včetně různých politických, kulturních či historických faktorů, které jej výrazně ovlivňují. CEVRE se soustřeďuje na podporu vědecko-výzkumné spolupráce se zahraničními partnery a na efektivní využití výsledků výzkumu v české praxi (včetně využití v rámci výuky předmětů FMV s rozvojovou problematikou).
2. CEVRE se dále zaměřuje na poskytování poradenství českým subjektům z oblasti soukromého, nevládního i státního sektoru. Formou odborných seminářů a konferencí se snaží zvyšovat vědecko-výzkumné kapacity v oboru. Poskytováním odborných stáží pro studenty VŠE chce dosáhnout bližšího propojení výuky na FMV s praxí. Zaměřuje se také na šíření povědomí o procesech probíhajících v rozvojových ekonomikách pro odbornou i laickou veřejnost.

Část druhá

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Článek 1

POSTAVENÍ V RÁMCI FMV

1. CEVRE je fakultním pracovištěm FMV.
2. CEVRE nemá právní subjektivitu, řídí se obecnými právními předpisy, zákonnými vnitřními předpisy FMV a VŠE.
3. CEVRE je financováno z vnějších zdrojů, zejména ze zahraničních a domácích vědecko-výzkumných a rozvojových grantů.
4. Příjmy a náklady CEVRE jsou součástí rozpočtu FMV. Za hospodaření odpovídá ředitel CEVRE.
5. CEVRE je nákladovým střediskem VŠE s právem využívat nákladové razítko pro vnitroškolní hospodářský styk.

Článek 2

ORGANIZACE

1. Děkan FMV je rozhodovacím orgánem CEVRE.
2. Výkonným orgánem je ředitel CEVRE.
3. Organizační a administrativní činnost zajišťuje tajemník.
4. Poradním orgánem je vědecká rada CEVRE.

Článek 3

ŘEDITEL

1. Ředitel CEVRE je jmenovaný děkanem FMV.
2. Zastupuje CEVRE ve vnitřním i vnějším styku a jedná jménem děkana FMV ve všech věcech souvisejících s činnostmi CEVRE. Nemá rozhodovací pravomoci.
3. Ředitel zejména:
 - a. připravuje a koordinuje program činnosti CEVRE,
 - b. zodpovídá za úroveň vědecké a jiné činnosti CEVRE,
 - c. zastupuje CEVRE při jednání,
 - d. organizuje a koordinuje zahraniční a domácí vědeckou činnost,
 - e. organizuje výběr a přípravu nových vědecko-výzkumných a jiných pracovníků CEVRE,
 - f. předkládá děkanovi FMV návrhy na uzavření dohod o provedení práce/o pracovní činnosti s pracovníky CEVRE,
 - g. odpovídá za hospodárné využívání finančních prostředků CEVRE.
4. Nemůže-li ředitel po delší dobu vykonávat svou činnost, je zastupován jím pověřeným a děkanem FMV schváleným zástupcem.
5. Na základě návrhu děkana FMV je s ředitelem uzavřen příslušný pracovní vztah.

Článek 4

TAJEMNÍK

1. Organizační a administrativní činnost CEVRE zajišťuje jeho tajemník. Dbá ve spolupráci s tajemnicí FMV na dodržování pravidel hospodaření CEVRE, eviduje finanční prostředky přidělené na jednotlivé projekty a zajišťuje organizační stánku zejména osvětových aktivit CEVRE (odborné přednášky, semináře a další).
2. Tajemník je odměňován podílem z nákladů jednotlivých projektů. Na základě návrhu výkonného ředitele CEVRE je s ním uzavřen příslušný pracovní vztah. Dohodu s tajemníkem schvaluje děkan FMV.

Článek 5

VĚDECKÁ RADA

1. Vědecká rada je poradním odborným orgánem CEVRE. Na návrh výkonného ředitele a po projednání na kolegiu děkana FMV ji jmenuje děkan FMV z řad pracovníků fakulty a významných externistů.
2. Vědecká rada CEVRE schvaluje program vědecké činnosti centra a projednává zprávu o její realizaci. Je svolávána výkonným ředitelem CEVRE minimálně jednou za rok, nebo v případě nutnosti i častěji.

Článek 6

PRACOVNÍCI

1. Postavení pracovníků CEVRE upravují obecně závazné pracovněprávní předpisy pracovního práva, zákon č. 111/1998 sb. o vysokých školách, ve znění platných dodatků, vnitřní předpisy FMV a VŠE. Stejně pracovněprávní podmínky platí i pro výkonného ředitele a tajemníka.
2. Pracovníky CEVRE mohou být i externí odborníci, nikoliv pouze zaměstnanci FMV.
3. Pracovníci vykonávají svou práci na základě dohod o provedení práce/o pracovní činnosti. Délka uzavřeného pracovně právního vztahu se odvíjí od aktivit spojených s konkrétním, zejména vědecko-výzkumným, projektem, na jehož řešení jsou s pracovníky CEVRE příslušné pracovní dohody uzavírány.
4. Návrh na uzavření dohod předkládá ředitel CEVRE a schvaluje děkan FMV.

Článek 7

ZPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ

1. Ředitel CEVRE předkládá děkanovi FMV každoročně zprávu o činnosti a hospodaření CEVRE.
2. Osnova zprávy a termín odevzdání budou stanoveny děkanem FMV v návaznosti na osnovu a termín zpracování zpráv o činnosti fakulty.

Část třetí

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 1

1. Ve věcech, které nejsou výslovně upraveny organizačním řádem CEVRE, platí pro jeho činnost obecně právní předpisy a vnitřní předpisy FMV a VŠE.
2. Změny a doplňky organizačního řádu jsou po projednání v kolegiu děkana FMV schvalovány Akademickým senátem FMV a prováděny písemnou formou.

V Praze dne 10.10.2008

.....
Mgr. Alena Češková

předsedkyně AS FMV

.....
Prof. Ing. Dana Zadražilová, CSc.

děkanka FMV